One MIZUHO

『みずほビジネスWEB』操作マニュアル

－ ワンタイムパスワードご利用設定ガイド －

＜ 対象となるお客さま ＞

ワンタイムパスワード認証をお申し込みされたお客さま

操作に関するお問い合わせ先

みずほビジネスＷＥＢサポートセンター

０１２０－１５３２４２

みずほパソコンバンクサポートセンター
（旧みずほコーポレート銀行のお客さま）

０１２０－８６８５８９

受付時間　月曜日～金曜日　９：００～１９：００
（祝日、振替休日、12月31日～1月3日を除く）

この操作マニュアルについて

表記について

このマニュアルでは、操作方法を説明するために、以下の表記を使用しています。

●メニュー名、アイコン名、ボタン名、項目名は[ ]で囲んでいます。

（例）[OK]ボタンをクリックしてください。

●ハードウェアやソフトウェアへの損害を防止するためや、不正な操作を防止するために、守っていただきたいことや注意事項を下記例のように記載しています。

（例） ■当行規定回数以上、ログインパスワードをお間違いになられた場合は、ご利用のユーザ ID がロックいたします。

●設定、操作時に役立つ一般情報や補足情報を下記例のように記載しています。

（例） ■登録内容の印刷を行う場合、[印刷]ボタンをクリックしてください。

●Internet Explorer、Firefox、Safari を総称してブラウザと記載します。

画面ショットについて

操作方法の説明には、原則として Windows 7 上の Internet Explorer 8 の画面を使用しています。
ご利用のパソコン、OS、ブラウザや文字サイズ、解像度の設定によっては、画面の表示が異なる場合があります。
また、ご契約時のサービス内容、ユーザー権限によって、画面の表示が異なる場合があります。

商標について

●Microsoft、Windows、Windows Vista および Internet Explorer は、米国 Microsoft Corporation の、米国、日本およびその他の国における登録商標または商標です。

●Firefox は、米国 Mozilla Foundation の米国およびその他の国々における登録商標です。

●Mac、MacOS、Safari は米国およびその他の国々で登録された Apple Inc.の商標です。

●Adobe Reader は、Adobe Systems Incorporated（アドビシステムズ社）の商標です。

●Android は Google Inc.の商標または登録商標です。

●iPhone は米国および他の国々で登録された Apple Inc.の商標です。

目　次

■ ワンタイムパスワードのご利用にあたって

■ 初期設定時に事前にご用意いただくもの

■ 初期設定の流れ（目次）

Ⅰ スマートフォンでワンタイムパスワードを利用するお客さま

Ⅱ 携帯電話でワンタイムパスワードを利用するお客さま

Ⅲ ハードトークン方式でワンタイムパスワードを利用するお客さま

■本ガイドでは、パソコンログイン時にワンタイムパスワードによる追加認証のお申込をされたお客さまの初期設定とその操作方法やご留意事項をご説明しております。
本ガイドを参考にご利用いただきますよう、お願いいたします。

●ワンタイムパスワードのご利用にあたって

- ■ ワンタイムパスワード認証をお申込時に、ワンタイムパスワードを生成する方法をアプリ方式またはハードトークン方式からご選択いただきます。(ご契約単位で一律となります)
- ■ 下表の業務に使用します。
  ※ご利用いただく端末ごとに使用するタイミングが異なります。
  「○」･･･入力が必須です　　　「×」･･･使用しません

	ログイン	振込振替（都度指定）	総合振込	給与･賞与振込	ユーザ管理
パソコンの場合	○	○	○	○	○
スマートフォンの場合	○	○	○	○	
携帯電話の場合	×	×	×	×	

■トークンの方式を切り替える場合には、当行での切替登録を行ってから、30 分程度ログインいただけなくなる場合がございます。

1．アプリ方式でご利用の場合

携帯電話または、スマートフォンにワンタイムパスワードアプリをインストールしていただき、トークンの初期設定を行っていただくことにより、下図のようにアプリ画面にワンタイムパスワードが表示されます。

※詳細な初期設定手順につきましては、
「Ⅰ-1 スマートフォンでのワンタイムパスワードアプリ設定」をご参考ください。

2．ハードトークン方式でご利用の場合

お申込み後、みずほ銀行より下図のハードトークンを郵送させていただきます。
お手元に到着後、ハードトークン利用開始登録を行うことで利用可能となります。

■ アプリ方式から切り替えてご利用いただく場合は、お手数ですが、ハードトークン到着後、みずほEBサービス(03-3943-7861)までご連絡いただきますようお願い申しあげます。ご連絡いただきましたら、ハードトークン方式への切替登録をさせていただきます

※詳細なハードトークン利用開始登録手順につきましては、「Ⅲ-1 パソコンからのハードトークン利用開始登録」をご参考ください。

●初期設定時に事前にご用意いただくもの

1．アプリ方式でご利用の場合

■ ワンタイムパスワードを生成するにあたり、携帯電話、またはスマートフォンが必要となります。
（各ユーザごとに必要となります）

■ 携帯電話をご利用の場合、以下の環境が必要となります。

対象キャリア	対象機種
NTTドコモ	i-modeが使用できる機種
KDDI（au）	EZwebが使用できる機種*1
ソフトバンク	Yahoo!ケータイが使用できる機種*1

*1 一部利用できない機種があります。詳細はみずほ銀行ホームページでご確認ください。

※ご利用機種の使用は、「ご利用機種の取扱説明書」、「ご購入店」または「お近くの取扱店」でご確認ください

■ スマートフォンをご利用の場合、以下の環境が必要となります。

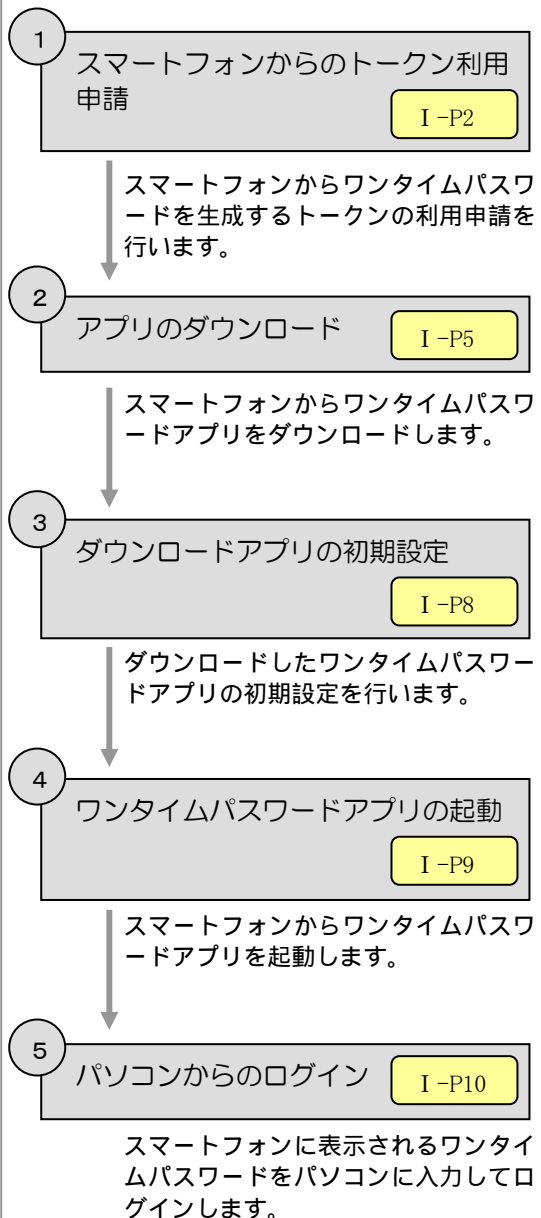
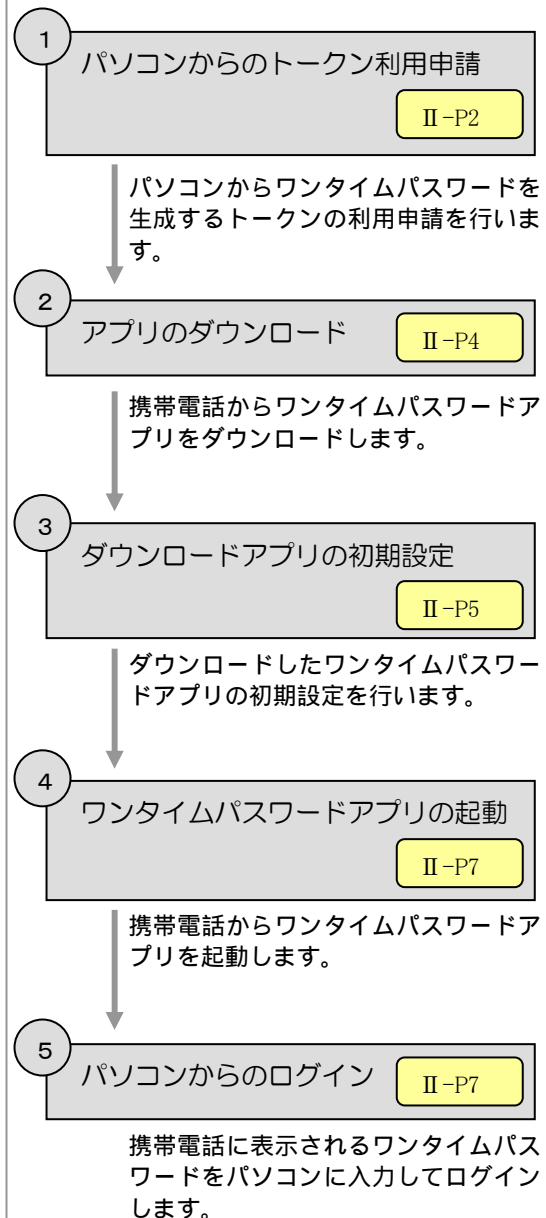
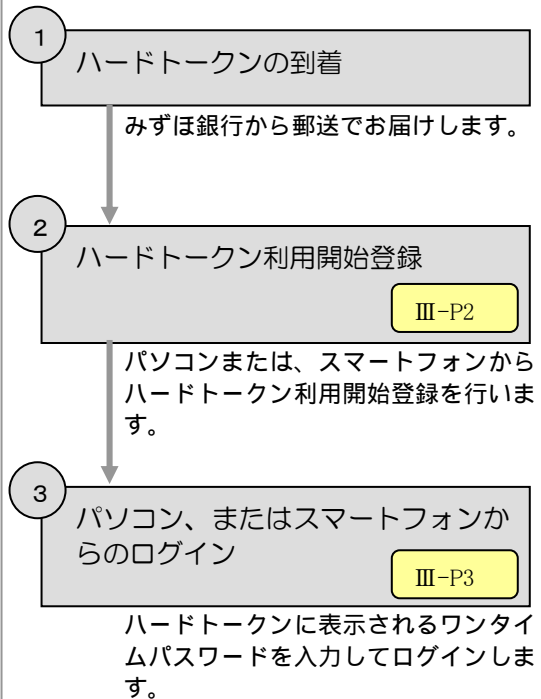
対象キャリア	対象機種
NTTドコモ	Android　OS 4.0、4.1、4.2、4.3、4.4、5.0 を搭載したスマートフォン iOS7.1.2、8.0、8.1、8.2、8.3 を搭載したスマートフォン
KDDI（au）	Android　OS 4.0、4.1、4.2、4.3、4.4、5.0 を搭載したスマートフォン iOS7.1.2、8.0、8.1、8.2、8.3 を搭載したスマートフォン
ソフトバンク	Android　OS 4.0、4.1、4.2、4.3、4.4、5.0 を搭載したスマートフォン iOS7.1.2、8.0、8.1、8.2、8.3 を搭載したスマートフォン

※ご利用機種の使用は、「ご利用機種の取扱説明書」、「ご購入店」または「お近くの取扱店」でご確認ください

2．ハードトークン方式でご利用の場合

■ 郵送にてお届けするハードトークンが必要となります。
（複数ユーザで共有することも可能です）

●初期設定の流れ（目次）

1．アプリ方式でご利用の場合

2. ハードトークン方式でご利用の場合

■ アプリ方式から切り替えてご利用いただく場合は、お手数ですが、ハードトークン到着後、みずほEBサービス(03-3943-7861)までご連絡いただきますようお願い申しあげます。ご連絡いただきましたら、ハードトークン方式への切替登録をさせていただきます

Ⅰ　スマートフォンでワンタイムパスワードを利用するお客さま

1　スマートフォンでのワンタイムパスワードアプリ設定

■スマートフォンからトークン利用申請を行うためには、スマートフォンの利用権限が必要となります。
※権限設定手順詳細は、「各種メンテナンス編　Ⅰ基本情報の変更」をご参照ください。

1．スマートフォンからのトークン利用申請

- 複数契約口座、複数ユーザのトークンを登録することも可能です。
- トークンは最大で 10 件登録できます。

1. みずほ銀行のホームページにアクセスします。
2. [スマートフォン用ページ]を押します。
   ▶スマートフォン用画面に切り替わります。

3. 画面を下にスクロールさせます。
4. [法人のお客さま]を選択します。

5.　[みずほビジネスWEB　ログイン]を押します。

▶ ログイン画面が表示されます。

6.　ログインIDを入力します。

7.　ログインパスワードを入力します。

■ ログインID、ログインパスワードは「みずほビジネスWEB」をパソコンでご利用いただく際に使用しているログインID、パスワードと同一のものを入力します。

8.　[ログイン]ボタンを押します。

▶ ワンタイムパスワードトークン利用申請画面が表示されます。

9. お使いのスマートフォンのメールアドレスを入力します。

10. 確認のため、再びメールアドレスを入力します。

■ 登録したメールアドレスで、迷惑メール対策をしている場合は、「b-web@otp-auth.net」からのメールを受信できるようにしてください。

11. ワンタイムパスワードアプリの初期設定のみで使用する、利用開始パスワード（任意の半角数字 4～8 桁）入力し、控えておきます。

    利用開始パスワード：＿＿＿＿＿＿＿＿

12. 確認のため、再び利用開始パスワードを入力します。

13. [トークンの発行]ボタンを押します。

    ▶ 手順 9～10 で入力したメールアドレス宛へ、ワンタイムパスワードアプリのダウンロードサイトURLが記載された「トークン発行手続きに関するご案内」メールが送信されます。

    ▶ ワンタイムパスワード認証確認画面が表示されます。

14. 画面に表示された「サービスID」と「ユーザID」を控えておきます。

    サービスID：＿＿＿＿＿＿＿＿

    ユーザID：＿＿＿＿＿＿＿＿

15. [トークンダウンロード]ボタンを押します。

    ▶ ワンタイムパスワードアプリダウンロード画面が表示されます。

2. ワンタイムパスワードアプリのダウンロード

ここからは、AndroidとiPhoneで画面展開が異なります。

◆　Androidの場合

1. [ダウンロードサイト]を選択します。

この画面を閉じてしまった場合は、
当行から送信する タイトルが「トークン発行手続きに関するご案内」となっているメールに記載されているURLからこのページにアクセスしてください。

2. [Play ストア]を選択します

次ページへ

◆　iPhoneの場合

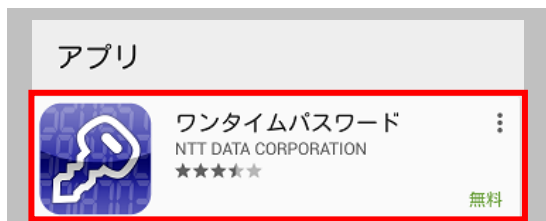
1. [ダウンロードサイト]を選択します。

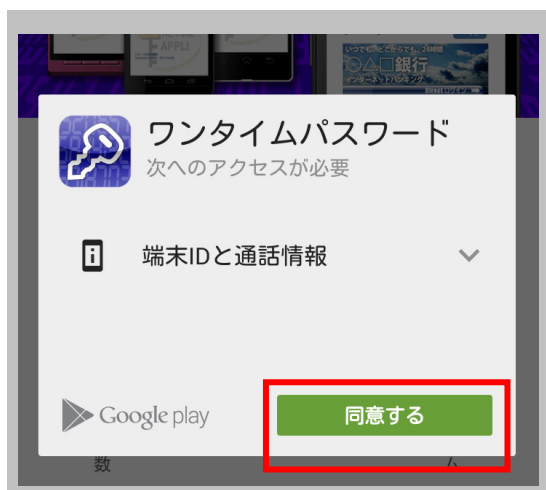
この画面を閉じてしまった場合は、
当行から送信する タイトルが「トークン発行手続きに関するご案内」となっているメールに記載されているURLからこのページにアクセスしてください。

2. [入手]を押します

次ページへ

（Android の場合　続き）

3.　[ワンタイムパスワード]を選択します。

4.　[インストール]を選択します。

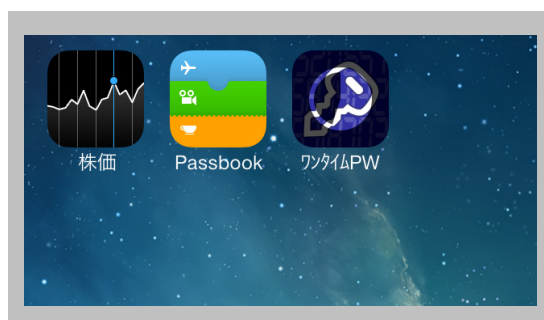
5.　[同意する]を選択します。

6.　インストール中画面が表示されます。

次ページへ

（iPhone の場合　続き）

3.　[インストール]を押します。

4.　[Apple ID パスワード]を入力し、[OK]を押します。

5.　読み込み中画面が表示されます。

次ページへ

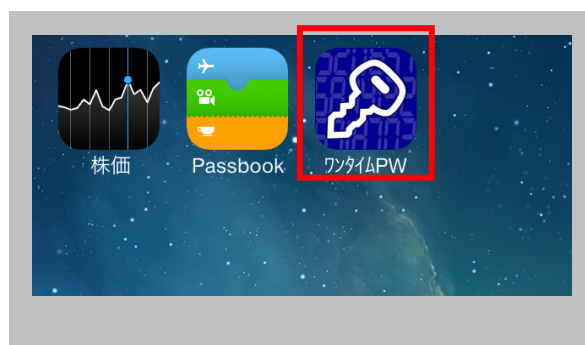
（Android の場合　続き）

7.　[開く]を選択します。

▶ 初期設定画面が表示されます

（iPhone の場合　続き）

6.　[ワンタイム PW]のアイコンを選択します。

▶ 初期設定画面が表示されます

ここからは再びAndroidとiPhoneで同じ画面展開となります。

3．ワンタイムパスワードアプリの初期設定

1. サービスID、ユーザID、利用開始パスワードを入力します。

■ サービスID、ユーザIDは、「Ⅰ　スマートフォンでワンタイムパスワードを利用するお客さま-4」の手順 14 で控えたものです。

■ 利用開始パスワードは、「Ⅰ　スマートフォンでワンタイムパスワードを利用するお客さま-4」の手順 11 で控えたものです。

2. [送信]を押します。

▶ 初期設定完了画面が表示されます。

3. [次へ]を押します。

▶ トークン表示名設定画面が表示されます。

4. トークン表示名設定を行います（任意）。

■ 他のトークンと識別できるよう、トークン名に追加文言を付加できます。（全角 8 文字以内）

※ワンタイムパスワードアプリが最新でない場合、本画面は表示されません。そのまま次ページの手順へお進みいただき、後ほどワンタイムパスワードアプリのバージョンをご確認ください。

5. [登録]を押します。

▶ ワンタイムパスワード画面が表示されます。

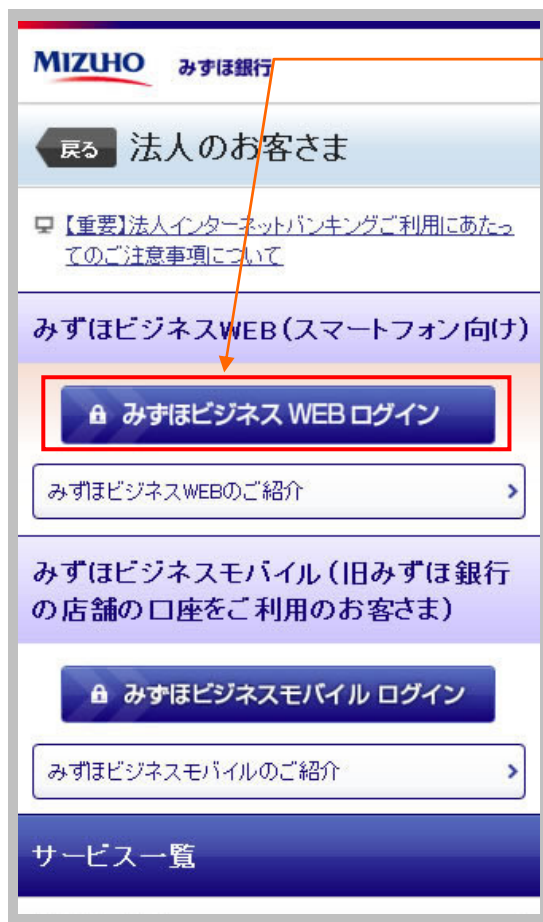
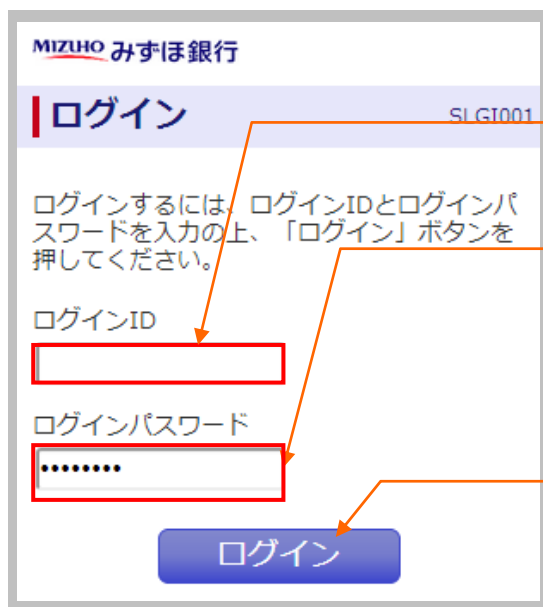
■ 複数契約口座、複数ユーザのトークンを登録することも可能です。

■ トークンは最大で 10 件登録できます。

4. １台のスマートフォンに別口座のトークンを追加する登録

以下は、既にご利用中のお客さまが、別の口座を新たにご契約された際に、別口座のログイン認証時等に使用するワンタイムパスワードを、すでにご利用中のスマートフォンで確認いただく場合にのみ実施いただく登録です。
別口座を関連口座としてご利用いただく場合、代表口座のワンタイムパスワードで認証いただきますので、本登録は不要です。

（1）ワンタイムパスワードの発行依頼

1. みずほ銀行のホームページにアクセスします。
2. ［スマートフォン用ページ］を押します。
   ▶ スマートフォン用画面に切り替わります。
3. 画面を下にスクロールさせます。
4. ［法人のお客さま］を選択します。

5.　[みずほビジネスWEB　ログイン]を押します。

▶ ログイン画面が表示されます。

6.　ログインIDを入力します。

7.　ログインパスワードを入力します。

■ ログインID、ログインパスワードは「みずほビジネスWEB」をパソコンでご利用される場合に使用されているログインID、パスワードと同じです。

8.　[ログイン]ボタンを押します。

▶ ワンタイムパスワードトークン発行画面が表示されます。

9. お使いのスマートフォンのメールアドレスを入力します。

10. 確認のため、再びメールアドレスを入力します。

■ 登録したメールアドレスで、迷惑メール対策をしている場合は、「b-web@otp-auth.net」からのメールを受信できるようにしてください。

11. ワンタイムパスワードアプリの初期設定のみで使用する、利用開始パスワードを半角 4～8 桁で決め、入力します。

12. 確認のため、再び利用開始パスワードを入力します。

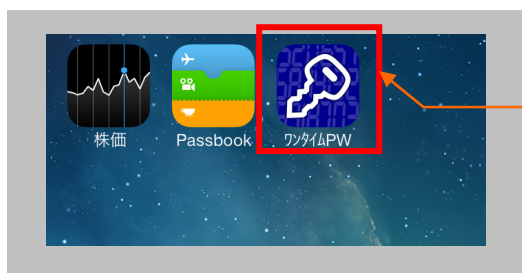
13. [トークンの発行]ボタンを押します。

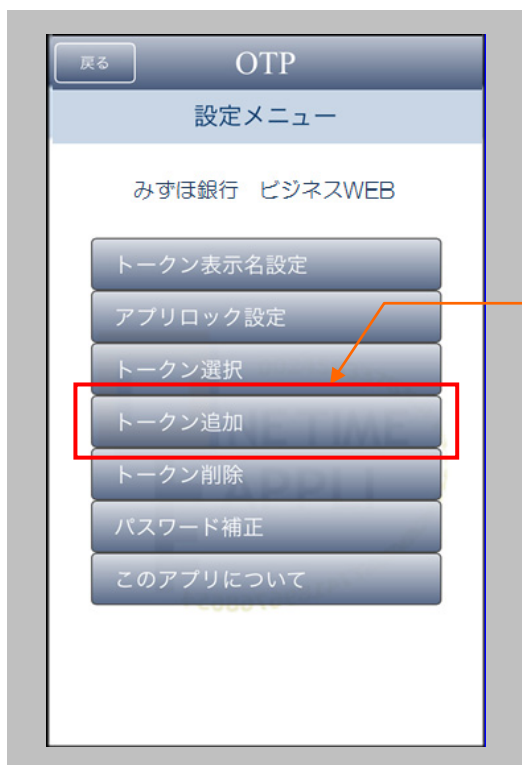
手順 9～10 で入力したメールアドレス宛へ、ワンタイムパスワードアプリのダウンロードサイトURLが記載された「トークン発行手続きに関するご案内」メールが送信されます。

ワンタイムパスワード認証確認画面が表示されます。

14. 画面に表示された「サービスID」と「ユーザID」をメモしてください。

サービスID：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

ユーザID：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

15. ワンタイムパスワードアプリを起動します。

16. [設定]ボタンを押します。

17. [トークン追加]ボタンを押します。

18. サービス ID、ユーザ ID、利用開始パスワードを
入力します。

■ サービスID、ユーザIDは、
「Ⅰ　スマートフォンでワンタイムパスワードを利用するお客さま-11」の
手順 14 でメモしたものです。

■ 利用開始パスワードは、
「Ⅰ　スマートフォンでワンタイムパスワードを利用するお客さま-11」の
手順 11 で決めたものです。

19. [送信]を押します。
► 初期設定完了画面が表示されます。

20. [次へ]を押します。
► トークン表示名設定画面が表示されます。

21. トークン表示名設定を行います（任意）。

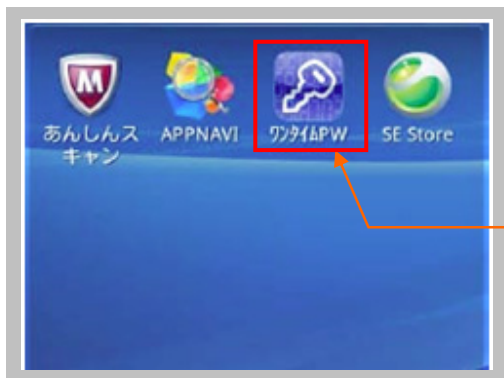
■ 他のトークンと識別できるよう、トークン名に追加文言を付加できます。（全角 8 文字以内）

22. [登録]を押します。

▶ ワンタイムパスワード画面が表示されます。

23. 登録が完了します。

2　ワンタイムパスワードを利用したログイン

1．ワンタイムパスワードの生成

1. スマートフォンでワンタイムパスワードアプリを起動します。

   画面はお客さまの設定によって異なります。

   ▶ワンタイムパスワード画面が表示されます。

2. ワンタイムパスワードが表示されます。

■ 本ボタンは、スマートフォンでサービスをご利用いただく場合のみ使用します。

2．ワンタイムパスワードを利用したパソコンからのログイン

1.　[電子証明書ログイン]ボタンをクリックします。

▶ 証明書選択画面が表示されます。

■ID・パスワード方式のお客さまは、ログインID、ログインパスワードを入力後、ログインボタンをクリックすると、手順 6 のワンタイムパスワード認証画面が表示されます。

2.　取得した電子証明書を選択します。

■ご利用環境により「電子証明書選択画面」が異なります。

3.　[OK]ボタンをクリックします。

▶ 証明書選択画面が表示されます。

4. 《ログインパスワード》(半角英数字混在6～12文字)を入力します。

5. [ログイン]ボタンをクリックします。

▶ ワンタイムパスワード認証画面が表示されます。

6. スマートフォンに表示されているワンタイムパスワードを入力します。

7. [認証]ボタンをクリックします。

▶ ホーム画面が表示されます。

3 振込振替（都度指定方式）依頼時のワンタイムパスワード入力について

■ログイン等で一度利用したワンタイムパスワードは再利用できません。

■携帯電話（モバイルバンキング）でのサービスご利用時は、ワンタイムパスワード機能は使用しません。

◆ 承認なし（パソコン）の場合

1. スマートフォンに表示されているワンタイムパスワードを入力します。

■ 連続振込時には、1 件目のお振込のみワンタイムパスワードの入力が必要です。

◆ 承認なし（スマートフォン）の場合

■ 連続振込時には、1 件目のお振込のみワンタイムパスワードの入力が必要です。

◆　承認なし(パソコン)の場合

1.　スマートフォンに表示されているワンタイムパスワードを入力します。

■ 連続承認時には、1件目のお取引のみワンタイムパスワードの入力が必要です。

◆　承認あり(スマートフォン)の場合

総合振込/給与・賞与振込承認時のワンタイムパスワード入力について

■ログイン等で一度利用したワンタイムパスワードは再利用できません。

■携帯電話（モバイルバンキング）でのサービスご利用時は、ワンタイムパスワード機能は使用しません。

◆　パソコンの場合
最終承認画面

※画面は総合振込での例です。

1.　スマートフォンに表示されているワンタイムパスワードを入力します。

■ 連続承認時には、1 件目の承認のみワンタイムパスワードの入力が必要です。

◆　スマートフォンの場合
最終承認画面

※画面は総合振込での例です。

1. スマートフォンに表示されているワンタイムパスワードを入力します。

ユーザ管理のワンタイムパスワード入力について

■ログイン等で一度利用したワンタイムパスワードは再利用できません。

■ユーザ管理では、以下の画面でトークンの入力が必要となります。

◆　ユーザ情報の管理画面

1. スマートフォンに表示されているワンタイムパスワードを入力します。

◆　トークン失効画面

Ⅱ　携帯電話でワンタイムパスワードを利用するお客さま

1　パソコンからのトークン利用申請

1．ワンタイムパスワードの発行依頼

1. ワンタイムパスワードによるログイン認証のお申込後、初回ログイン時にワンタイムパスワードトークン発行画面が表示されます。

■ すぐにトークン発行を行わない場合は「トークン発行の省略」ボタンを押下すると、ログインが可能です。

2. トークンを設定する携帯電話のメールアドレスを入力します。

3. 確認のため、再びメールアドレスを入力します。

■ 登録したメールアドレスで、迷惑メール対策をしている場合は、「b-web@otp-auth.net」からのメールを受信できるようにしてください。

4. 利用開始パスワード（任意の半角数字 4～8桁）を入力し、控えておきます。
（ワンタイムパスワードアプリの初期設定のみで使用します）

利用開始パスワード：＿＿＿＿＿＿＿＿

5. 確認のため、再び利用開始パスワードを入力します。

6. [トークン発行]ボタンをクリックします。

▶ ワンタイムパスワード認証確認画面が表示されます。

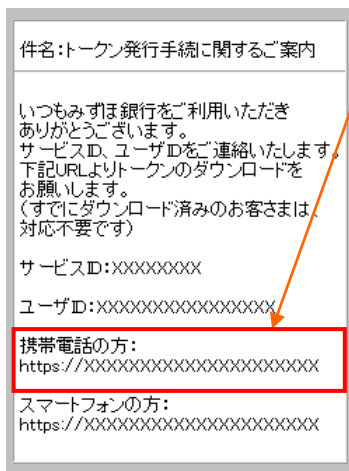
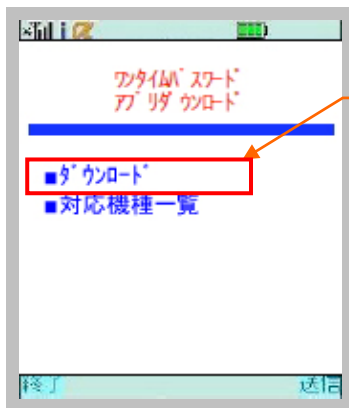
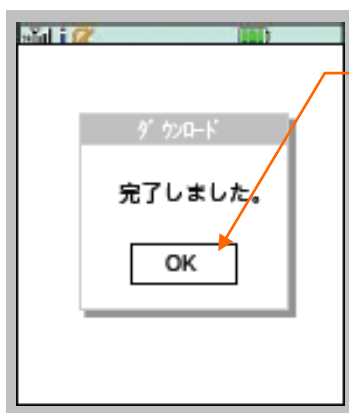
7.　携帯電話のトークン設定時に必要となる[サービス ID][ユーザ ID]が表示されますので、控えておきます。

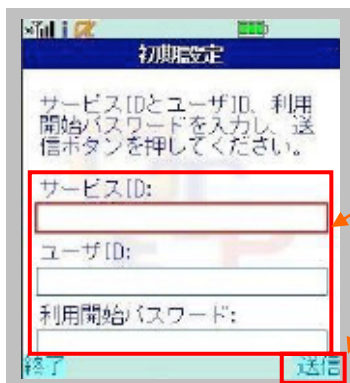
サービスID：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

ユーザID：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

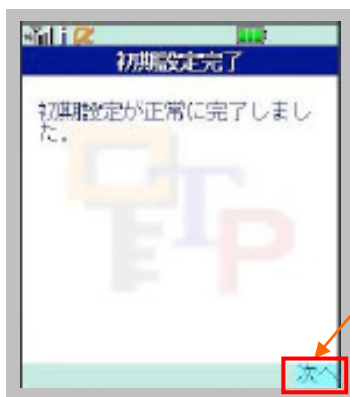
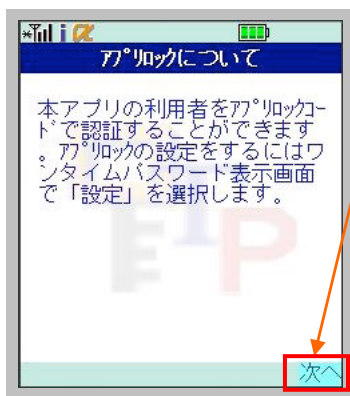
※次ページ以降の携帯電話によるワンタイムパスワードの設定が終わりましたら、
「Ⅱ　携帯電話でワンタイムパスワードを利用するお客さま−5　3. ワンタイムパスワードによる初回ログイン」へお進みください。

2　携帯電話でのワンタイムパスワードアプリ設定

1．ワンタイムパスワードアプリのダウンロード

1. トークン発行依頼後、携帯電話にメールが送信されますので、メールに記載の携帯電話用のアプリダウンロード URL を選択します。

2. アプリのダウンロード画面が表示されますので、[ダウンロード]を選択すると、アプリのダウンロードが開始されます。

3. アプリのダウンロードが完了すると、ダウンロード完了画面が表示されますので、[OK]ボタンを選択して、画面を閉じます。

2．ワンタイムパスワードアプリの初期設定

1. ダウンロードしたアプリを起動します。
2. 初期設定画面が表示されますので、[サービスID][ユーザID][利用開始パスワード]を入力し、[送信]ボタンを押します。

■ サービスID、ユーザIDは、「Ⅱ　携帯電話でワンタイムパスワードを利用するお客さま-2」の手順７で控えたものです。

■ 利用開始パスワードは、「Ⅱ　携帯電話でワンタイムパスワードを利用するお客さま-2」の手順４で控えたものです。

3. 「通信中」画面が表示され、初期設定が完了すると初期設定完了画面が表示されますので、「次へ」ボタンを押します。
4. アプリロックについての画面が表示されますので、[次へ]ボタンを押します。

■ 本画面は初期設定を行ったときに一度だけ表示されます。

5. ワンタイムパスワードが表示されます。

3．ワンタイムパスワードによる初回ログイン

1.　携帯電話で表示されたワンタイムパスワードを、パソコンのワンタイムパスワード認証確認画面に入力します。

2.　[認証確認]ボタンをクリックします。

▶ ホーム画面が表示されます。

3　ワンタイムパスワードを利用したログイン

1. 携帯電話でワンタイムパスワードアプリを起動し、ワンタイムパスワードを表示します。

2. [電子証明書ログイン]ボタンをクリックします。

▶ 証明書選択画面が表示されます。

■ID・パスワード方式のお客さまは、ログインID、ログインパスワードを入力後、ログインボタンをクリックすると、手順 7 のワンタイムパスワード認証画面が表示されます。

3. 取得した電子証明書を選択します。

■ご利用環境により「電子証明書選択画面」が異なります。

Windows セキュリティ　IE8、IE9、IE10、IE11の場合

証明書の確認

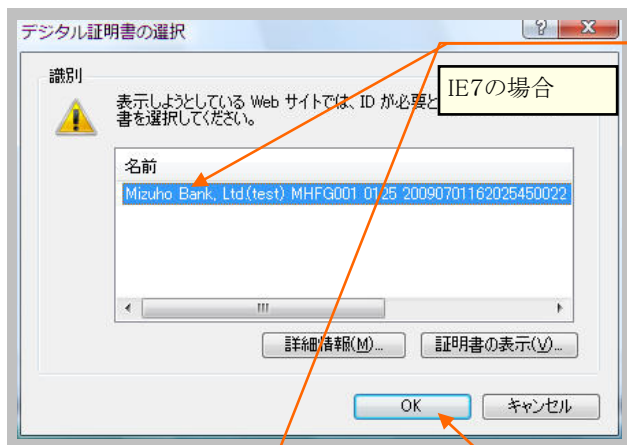
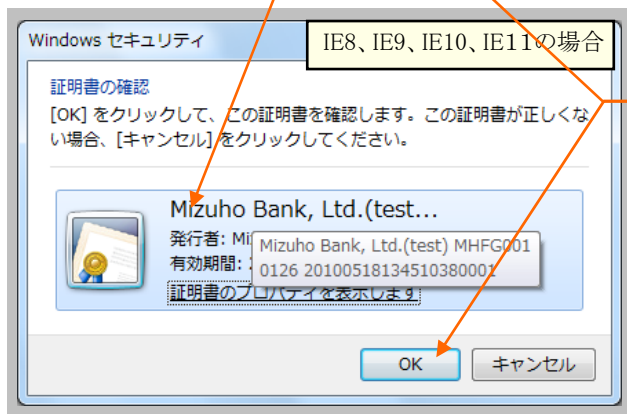
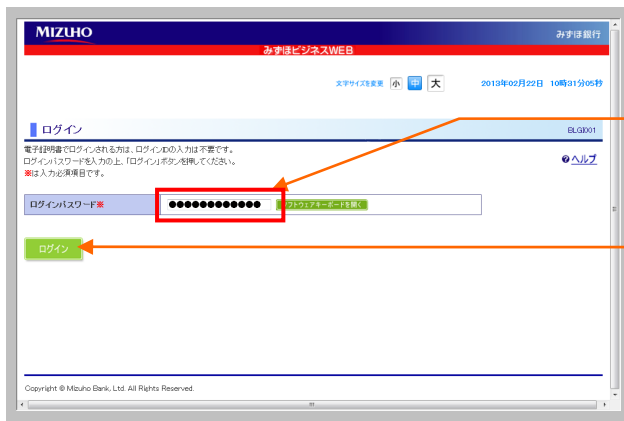
[OK] をクリックして、この証明書を確認します。この証明書が正しくない場合、[キャンセル] をクリックしてください。

Mizuho Bank, Ltd.(test...

発行者: Mi　Mizuho Bank, Ltd.(test) MHFG001

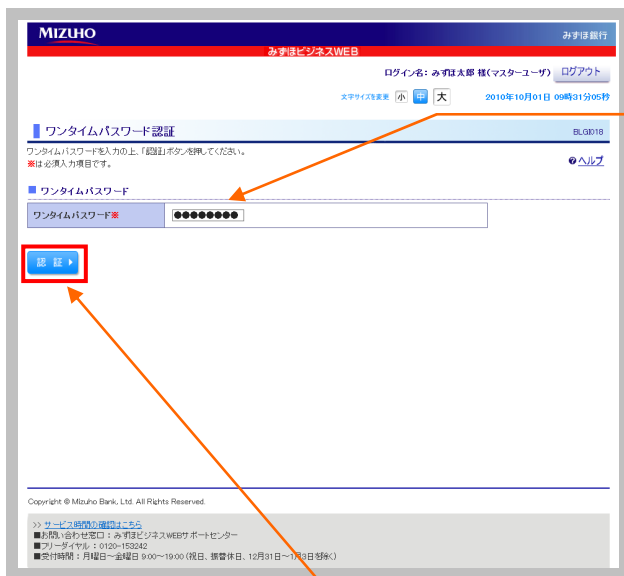
有効期間: 0126 20100518134510380001

証明書のプロパティを表示します

OK　キャンセル

4. [OK]ボタンをクリックします。

▶ ログイン画面が表示されます。

5. 《ログインパスワード》(半角英数字混在6～12文字)を入力します。

6. [ログイン]ボタンをクリックします。

▶ ワンタイムパスワード認証画面が表示されます。

7. 手順1の携帯電話で表示させたワンタイムパスワードを入力します。

8. [認証]ボタンをクリックします。

▶ ホーム画面が表示されます。

4 振込振替（都度指定方式）依頼時のワンタイムパスワード入力について

■ログイン等で一度利用したワンタイムパスワードは再利用できません。

■携帯電話（モバイルバンキング）でのサービスご利用時は、ワンタイムパスワード機能は使用しません。

◆　承認なし（パソコン）の場合

1. 携帯電話に表示されているワンタイムパスワードを入力します。

■ 連続振込時には、1件目のお振込のみワンタイムパスワードの入力が必要です。

◆　承認なし（スマートフォン）の場合

■ 連続振込時には、1件目のお取引のみワンタイムパスワードの入力が必要です。

◆　承認あり（パソコン）の場合

1. スマートフォンに表示されているワンタイムパスワードを入力します。

■ 連続承認時には、1件目のお振込のみワンタイムパスワードの入力が必要です。

◆　承認あり（スマートフォン）の場合

5 総合振込/給与・賞与振込承認時のワンタイムパスワード入力について

- ■ログイン等で一度利用したワンタイムパスワードは再利用できません。
- ■携帯電話（モバイルバンキング）でのサービスご利用時は、ワンタイムパスワード機能は使用しません。

◆ パソコンの場合
最終承認画面

※画面は総合振込での例です。

1. 携帯電話に表示されているワンタイムパスワードを入力します。

■ 連続承認時には、１件目の承認のみワンタイムパスワードの入力が必要です。

◆　スマートフォンの場合
最終承認画面

※画面は総合振込での例です。

1.　携帯電話に表示されているワンタイムパスワードを入力します。

6 ユーザ管理のワンタイムパスワード入力について

■ログイン等で一度利用したワンタイムパスワードは再利用できません。

■ユーザ管理では、以下の画面でトークンの入力が必要となります。

◆　ユーザ情報の管理画面

1.　携帯電話に表示されているワンタイムパスワードを入力します。

◆　トークン失効画面

ハードトークン方式でワンタイムパスワードを利用するお客さま

1　パソコンからのハードトークン利用開始登録

1．ハードトークン利用開始登録

1. ワンタイムパスワードによるログイン認証のお申込後、初回ログイン時にワンタイムパスワード利用開始登録画面が表示されます。

■ ハードトークン到着までは、「トークン利用開始登録の省略」ボタンをクリックし、サービスをご利用ください。
下記 2～4 はハードトークンが到着しましたら、実施いただくようお願い申し上げます。
当行での登録完了後から 30 日を経過すると本ボタンが表示されなくなり、必ず設定が必要となります。

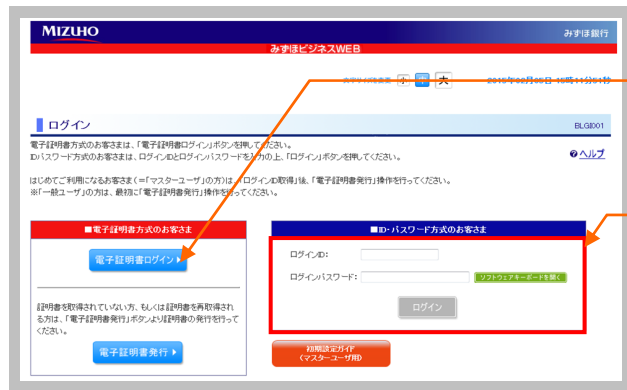
2. ハードトークンの裏面に記載されているシリアル番号を入力します。

3. ハードトークンの表面に表示されているワンタイムパスワードを入力します。

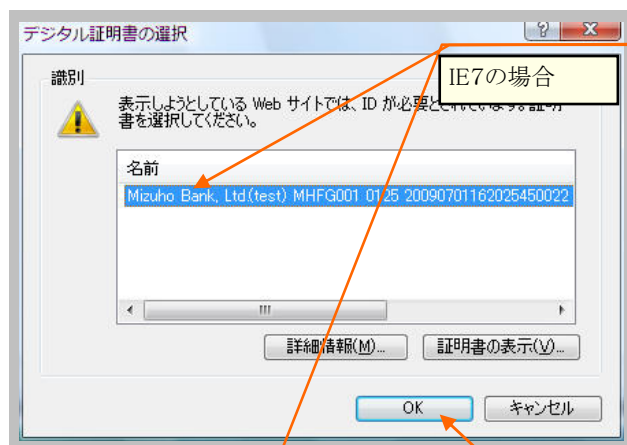
4. [認証確認]ボタンをクリックします。

▶ ホーム画面が表示されます。

2　ワンタイムパスワードを利用したログイン

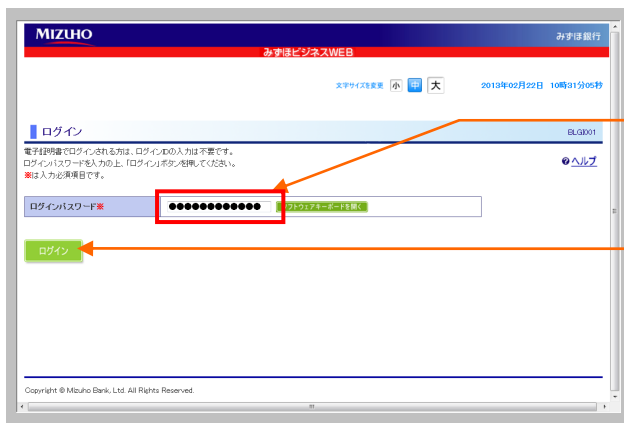
◆　パソコンからログインの場合

1. [電子証明書ログイン]ボタンをクリックします。

   ▶ 証明書選択画面が表示されます。

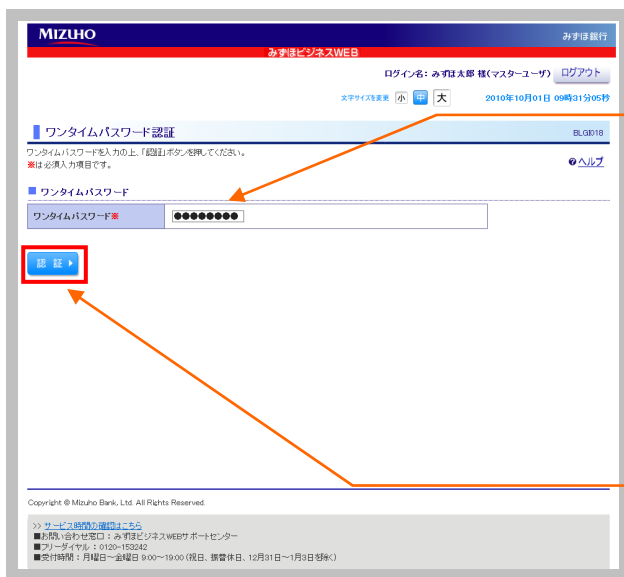
■ID・パスワード方式のお客さまは、ログイン ID、ログインパスワードを入力後、ログインボタンをクリックすると、手順 7 のワンタイムパスワード認証画面が表示されます。

2. 取得した電子証明書を選択します。

■ご利用環境により「電子証明書選択画面」が異なります。

3. [OK]ボタンをクリックします。

   ▶ ログイン画面が表示されます。

4. 《ログインパスワード》(半角英数字混在6～12文字)を入力します。

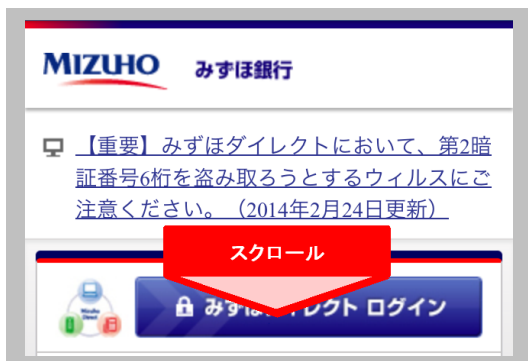
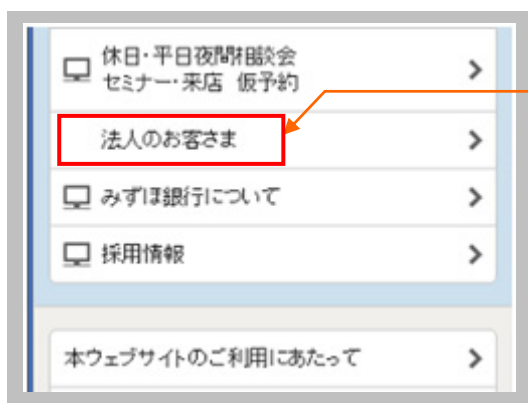
5. [ログイン]ボタンをクリックします。

▶ ワンタイムパスワード認証画面が表示されます。

6. ハードトークンに表示されているワンタイムパスワードを入力します。

7. [認証]ボタンをクリックします。

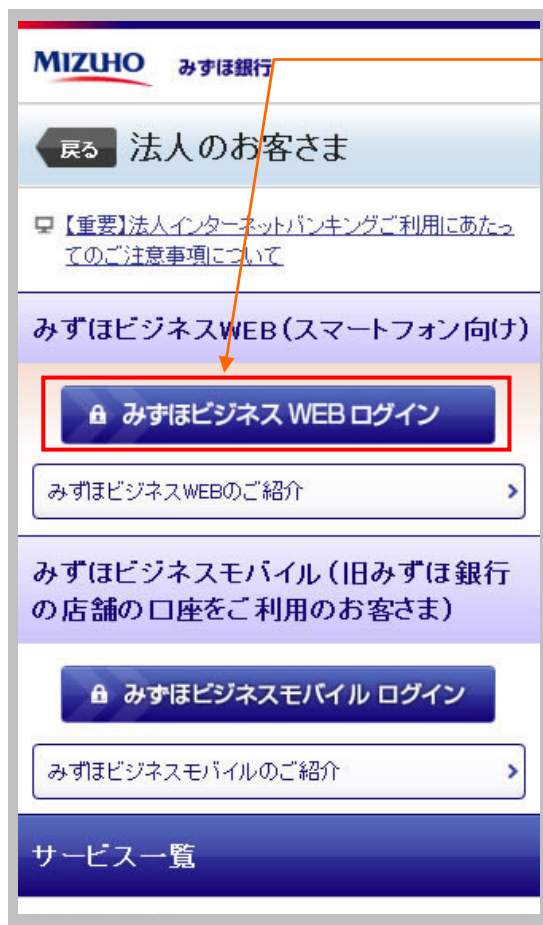
▶ ホーム画面が表示されます。

◆　スマートフォンからログインの場合

1. みずほ銀行のホームページにアクセスします。

2. [スマートフォン用ページ]を押します。

　▶スマートフォン用画面に切り替わります。

3. 画面を下にスクロールさせます。

4. [法人のお客さま]を選択します。

5.　[みずほビジネスWEB ログイン]を押します。

▶ ログイン画面が表示されます。

6.　ログインIDを入力します。

7.　ログインパスワードを入力します。

■ ログインID、ログインパスワードは「みずほビジネスWEB」をパソコンでご利用いただく際に使用しているログインID、パスワードと同一のものを入力します。

8.　[ログイン]ボタンを押します。

▶ ワンタイムパスワードトークン利用申請画面が表示されます。

9. ハードトークンに表示されているワンタイムパスワードを確認のうえ入力します。

10. [認証]ボタンをクリックします。

▶ ホーム画面が表示されます。

11. ユーザごとにご利用可能なメニューが表示されます。

3 振込振替（都度指定方式）依頼時のワンタイムパスワード入力について

■ログイン等で一度利用したワンタイムパスワードは再利用できません。

■携帯電話（モバイルバンキング）でのサービスご利用時は、ワンタイムパスワード機能は使用しません。

◆　承認なし（パソコン）の場合

1. ハードトークンに表示されているワンタイムパスワードを入力します。

■ 連続振込時には、1件目のお振込のみワンタイムパスワードの入力が必要です。

◆　承認なし(スマートフォン)の場合

■ 連続振込時には、1件目のお取引のみワンタイムパスワードの入力が必要です。

◆　承認あり(パソコン)の場合

1. ハードトークンに表示されているワンタイムパスワードを入力します。

■ 連続承認時には、1 件目のお振込のみワンタイムパスワードの入力が必要です。

◆　承認あり(スマートフォン)の場合

4 総合振込/給与・賞与振込承認時のワンタイムパスワード入力について

■ログイン等で一度利用したワンタイムパスワードは再利用できません。

■携帯電話（モバイルバンキング）でのサービスご利用時は、ワンタイムパスワード機能は使用しません。

◆ パソコンの場合
最終承認画面

※画面は総合振込での例です。

1. ハードトークンに表示されているワンタイムパスワードを入力します。

■ 連続承認時には、1件目の承認のみワンタイムパスワードの入力が必要です。

◆　スマートフォンの場合
最終承認画面

※画面は総合振込での例です。

1. ハードトークンに表示されているワンタイムパスワードを入力します。

5　ユーザ管理のワンタイムパスワード入力について

■ログイン等で一度利用したワンタイムパスワードは再利用できません。

■ユーザ管理では、以下の画面でワンタイムパスワードの入力が必要となります。

◆　ユーザ情報の管理画面

1.　ハードトークンに表示されているワンタイムパスワードを入力します。

◆　トークン失効画面

このマニュアルに記載されている事柄は、将来予告なしに変更することがあります。

『みずほビジネスＷＥＢ』操作マニュアル

－　ワンタイムパスワードご利用設定ガイド　－

2015 年 9 月 8 日　第 8 版発行

《電話でのお問合せ先》

『みずほビジネスＷＥＢサポートセンター』

０１２０－１５３－２４２

『みずほパソコンバンクサポートセンター』
（旧みずほコーポレート銀行のお客さま）

０１２０－８６８－５８９

受付時間　月曜日～金曜日 9:00～19:00

（土・日曜日、祝日、振替休日および
12/31～1/3 を除く）